

УТВЕРЖДЕНО  
 ПРОТОКОЛ КОМИССИИ

по противодействию коррупции  
 24.12.2020 № 23

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
 В ОАО «КЕРАМИН» НА 2021 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель(ы)
1.	<p>Обеспечить подписание государственными должностными лицами Общества обязательства по форме, разработанной в соответствии с Законом о борьбе с коррупцией.</p> <p>Осуществлять системную работу по контролю соблюдения ограничений, специальных требований государственным должностными лицами в целях выявления и предотвращения проявлений коррупции</p>	постоянно	Отдел кадров
2.	<p>Проводить анализ должностных инструкций работников Общества на предмет их соответствия антикоррупционным нормам, а также подписанным обязательствам сотрудникам, относящимся к государственному должностным лицам Общества</p>	постоянно	ОГБЗ; Отдел кадров
3.	<p>Обеспечивать контроль соблюдения локальных правовых актов Общества в сфере закупок, предоставления помещений в аренду, порядка заключения и исполнения договоров, обращения лома и отходов черных, цветных металлов; использования ГСМ.</p>	постоянно (отчет представляется за полугодие)	ОАиК Отдел закупок ОФМ УГМ УГЭ УАП
4.	<p>Обеспечивать контроль целевого и эффективного использования имущества и финансовых средств Общества, в том числе выделяемых на закупку товаров (работ, услуг)</p>	постоянно	ОАиК ОБ ОФМ бухгалтерия КОМИССИЯ ПО НЕПРОИЗВОДИТЕЛЬНЫМ РАСХОДАМ БЮДЖЕТНОЙ КОМПЛЕКСИ
5.	<p>В целях выявления и предупреждения возможных коррупционных проявлений в сфере закупки ГМЦ, работ (услуг) по решению генерального директора проводить выборочные проверки цен и условий поставки</p>	постоянно	ОАиК Региональная комиссия

	(выполнения работ, оказания услуг) на предмет целесообразности, частоты, необходимости и уровня цен на закупку		
6.	ТМЦ (работы, услуги) На основании указаний руководителя Общества проводить выборочную инвентаризацию остатков готовой продукции на складах Общества, по результатам вносить соответствующие предложения, в том числе дисциплинарного порядка	постоянно	УМ ОФМ Бухгалтерия Управление безопасности
7.	В целях профилактики преступлений коррупционной направленности наладить и поддерживать оперативное взаимодействие с правоохранительными и контролирующими органами соответствующего профиля	постоянно	УМ ОФМ бухгалтерия ОБ юридический отдел ОКС ОЗ УТМ УТЭ ОВК
8.	Обеспечивать контроль и принятие мер по своевременному осуществлению расчётов, недопущению необоснованной просроченной дебиторской задолженности при осуществлении хозяйственной деятельности	постоянно	
9.	Обеспечивать установление отпускных цен на готовую продукцию при ее отгрузке покупателям исходя из конъюнктуры на внешнем и внутренних рынках, с максимальным учетом экономических интересов Общества и в соответствии с локальными правовыми актами Общества	постоянно	УМ, комиссия по ценнообразованию
10.	Реализация мероприятий согласно плану по профилактике хищений имущества Общества на первое полугодие 2021 года	30.06.2021	Управление безопасности
11.	При подготовке и принятии локальных правовых актов Общества обеспечивать их соответствие требованиям антикоррупционного законодательства	постоянно	Юридический отдел
12.	Строго руководствоваться требованиями антикоррупционного законодательства в ходе организации деятельности товаропроводящей сети на территории Республики Беларусь и за её пределами. С этой целью осуществлять постоянный контроль деятельности субъектов собственной товаропроводящей сети в соответствии с законодательством и локальными правовыми актами	постоянно	Управление маркетинга, Бухгалтерия, Отдел финансового менеджмента

13.	На плановой основе информировать работников Общества о состоянии <b>ДЕЙСТВУЮЩЕГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПО ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ</b> в соответствии криминальной ситуации в отрасли и в республике по данному направлению (проведение дней информирования, корпоративный интернет-портал и др.)	Один раз в полугодие и при необходимости в оперативном порядке	Члены комиссии по направлениям
14.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства при работе с обращениями граждан	постоянно	ОДОУ
15.	Осуществлять постоянный мониторинг выполнения структурными подразделениями мероприятий, направленных на профилактику коррупционных проявлений и иных злоупотреблений со стороны государственных должностных и иных лиц	постоянно	члены комиссии по направлениям
16.	Проводить заслушивания руководителей структурных подразделений по вопросу выполнения Положения о коммерческой тайне	постоянно	Управление безопасности; Отдел кадров; Руководители структурных подразделений
17.	На основе информации бюро информационно-технической безопасности об эффективности мероприятий в соответствии с Политикой безопасности, координировать меры, направленные на профилактику коррупции	постоянно	Управление безопасности; Управление информационных систем
18.	Рассмотреть вопросы эффективности исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «Керамин» в первой половине и по итогам 2021 года	Июль, декабрь 2021	комиссия по противодействию коррупции
19.	Рассмотрение установленных нарушений антикоррупционного законодательства работниками Общества	при выявлении предшественных фактов	комиссия по противодействию коррупции
20.	Рассмотрение вопросов урегулирования либо предотвращения конфликтов интересов при установлении указанных фактов	при установлении указанных фактов	комиссия по противодействию коррупции

Председатель комиссии  А.В. Яновский

Секретарь комиссии  В.Г. Жданович